

# Procès-verbal de comité syndical

## Pôle d'équilibre territorial et rural du Pays de Bray

### mardi 25 juin 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le 25 juin à 18 heures, les représentants des Communautés de Communes du Pays de Bray constituant les membres du Pôle d'équilibre territorial et rural du Pays de Bray se sont réunis à la salle François Allardin, place de l'école à Bailleul-Neuville, à la demande d'Éric PICARD, Président, sur convocation en date du 17 juin 2024.

#### Personnes présentes

Communauté de Communes de Londinières: Jean-Paul MARTEL (commune de Croixdalle), Sabine CAMENISH (commune de Clais), Martial PÉPIN (commune de Sainte Agathe d'Aliermont), Hervé VASSARD (commune de Preuseville), Céline CARNET (commune de Bailleul-Neuville)

Communauté Bray Eawy: Alexandra DUNET (commune de Neufchâtel-en-Bray), Arlette DUPUIS (commune de Neufchâtel-en-Bray), Xavier LEFRANÇOIS (commune de Neufchâtel-en-Bray), Didier DUCLOS (commune de Massy),

Communauté de Communes des 4 rivières: Isabelle BREQUIGNY (commune d'Argueil), Jean-Luc COSQUER (commune de Brémontier-Merval), Odile DION (commune de la Bellière), Jérôme GRISEL (commune du Mesnil-Lieubray), Thomas HERMAND (commune de Serqueux), Florence LEGENDRE (commune de Gournay-en-Bray), Bruno NOTTIAS (commune de Compainville), Sophie PETIT (commune de Dampierre-en-Bray), Eric PICARD (commune de Gournay-en-Bray), Daniel BILLOT (commune de Gournay-en-Bray), José BLONDÉ (commune de Gournay-en-Bray), Jean-Marc GAILLON (commune de La Haye)

#### Assistaient également

#### Personnes excusées

Armelle BILOQUET (commune de Londinières), Daniel BENARD (commune de Vatierville), Nicolas BERTRAND (commune des Grandes Ventes), Bernard BRUCHET (commune de Sainte Beuve en Rivière), Philippe CHEMIN (commune de Quièvecourt), Maryse DUVAL (commune de Saint-Saire), Nathalie DUVIVIER (commune de Neufchâtel-en-Bray), Hervé GUÉRARD (commune de Neuville-Ferrières), Karine HUNKELER (commune de Saint-Saëns), Joëlle LAURENCE (commune de Rosay), Alain LUCAS (commune de Saint-Hellier), Karine BUQUET (commune de Croisy-sur-Andelle), Jean-Noël CANU (commune de Ferrières-en-Bray), Marie-France DEVILLERVAL (commune de Ferrières-en-Bray), Laurent FOURNIER (commune de Beaussault), Patrick FRÈRE (commune de Morville-sur-Andelle), Philippe LEMERCIER (commune de Gournay-en-Bray), Xavier BATUT, Député, Céline BRULIN, Députée, Joël DECOUDRE, Conseiller départemental, Virginie LUCOT-AVRIL, Conseillère départementale, Pascal MARTIN, Sénateur, Hervé MORIN, Président de la Région Normandie, Catherine MORIN-DESAILLY

Nombre de délégués titulaires en exercice : 39

Délégués présents : 21

Délégués votants : 21

## 1. Ouverture de séance

Monsieur PICARD remercie la municipalité de Bailleul-Neuville pour la mise à disposition de la salle polyvalente et l'ensemble des délégués titulaires et suppléants d'être présents.

## 2. Désignation des secrétaires de séances

Monsieur PICARD rappelle qu'afin de faciliter la signature des procès-verbaux, seront désignés trois secrétaires de séances, un par communauté de communes.

Pour cette séance, il s'agit de :

CBE : Alexandra DUNET

CCL : Céline CARNET

CC4R : Bruno NOTTIAS

## 3. Ordre du jour

Il rappelle l'ordre du jour proposé :

### GÉNÉRAL

- Information : décision syndicale prise par M. le Président en vertu de la délégation du comité syndical - ligne de trésorerie 2024 - 200 000 euros
- Annulation délibération D2024-025 taux de fongibilité
- Projet de locaux PETR

### SERVICE ANIMATION ET PROMOTION DU TERRITOIRE

- Mobilité : bilan du covoiturage avec ILLICOV
- PAT : sensibilisation auprès des scolaires et formations auprès des producteurs
- Communication : modification du site internet du PETR et création d'un compte Instagram

### INFORMATIONS DIVERSES

- Schéma directeur cyclable

## 4. Adoption du procès-verbal du comité syndical du 26 mars 2024

Monsieur PICARD propose de procéder à la validation du procès-verbal du comité syndical du 26 mars 2024.

Monsieur PICARD demande aux délégués présents s'ils ont des remarques quant au procès-verbal du comité syndical du 26 mars 2024. Aucune remarque n'est formulée. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

## 5. Général

### *5.1. Information : décision syndicale prise par M. le Président en vertu de la délégation du comité syndical - ligne de trésorerie 2024 - 200 000 euros – le 24 avril 2024*

Conformément aux dispositions de l'article L.2122-22 du CGCT, Monsieur le Président rend compte des actes accomplis dans le cadre des délégations que lui a confié le Comité Syndical en date du 27/10/2022.

Vu la délibération D894 autorisant Monsieur le Président à procéder à la réalisation d'une ligne de trésorerie d'un montant maximum de 500 000 € et à signer toutes les pièces afférentes à cette ligne de trésorerie, Monsieur le Président

### **DECIDE**

- De contracter auprès du Crédit Agricole de Normandie Seine **une ligne de trésorerie annuelle** d'un montant de 200 000 €, utilisable par tirages, pour couvrir les besoins de trésorerie ponctuels du PETR du Pays de Bray.

**Les principales caractéristiques de la ligne de trésorerie sont rappelées ci-dessous :**

Montant de la ligne de trésorerie : **200 000 €**

Taux variable sur index : **Euribor 1 mois moyenne, flooré à 0%**

Marge : **1.10 %**

Périodicité de la facturation des intérêts : **Mensuelle, intérêts calculés à terme échu**

Montant minimum des tirages : **15 000€**

Commission d'engagement : **0.10 % soit 200 €**

Frais de dossier : **100 €**

- Prend l'engagement au nom de la Collectivité de signer seul les contrats de prêt à passer avec la Caisse Régionale de Crédit Agricole de Normandie-Seine et l'acceptation de toutes les conditions qui y sont insérées.

Il sera rendu compte de la présente décision lors de la prochaine séance du Comité Syndical

### *5.2. Annulation délibération D2024-025 fongibilité des crédits*

Considérant que la délibération D2024-025 prise le 26 mars 2024 concernant le taux de fongibilité a fait l'objet d'un recours gracieux de la part de la Préfecture.

Celle-ci aurait dû mentionner « l'année 2024 » et non « à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024 » en ce qui concerne la période.

Considérant que si le taux de fongibilité est mentionné dans la maquette officielle du budget primitif, il n'est pas utile de prendre cette délibération spécifique sur le taux de fongibilité.

*Après avoir délibéré, le Comité Syndical décide, à l'unanimité, d'annuler la délibération D2024-025 concernant la fongibilité.*

### **5.3. *Projet de locaux PETR***

**Considérant** les réflexions entreprises pour l'acquisition des locaux dits « orange » en vue d'une réhabilitation pour le PETR du Pays de Bray, Monsieur le Président propose qu'un conventionnement soit réalisé avec l'EPFN (Établissement Public Foncier de Normandie) pour une durée de 5 ans, permettant ainsi de faire l'acquisition foncière du bien et d'entreprendre des travaux (notamment de désamiantage) dans l'attente d'un rachat par le PETR du Pays de Bray.

**Considérant** l'estimation définitive des domaines de 133 000 € avec une marge de plus ou moins 20 %,

**Considérant** l'accord avec Orange pour la vente de leur bien situé au 15 rue cauchoise, 76270, Neufchâtel en Bray cadastré 000 XA 175 et 000 XA 357 pour une superficie de 3139 m<sup>2</sup> au prix de 160 000 €,

**Considérant** la convention type transmise par l'EPFN.

*Après avoir délibéré, le Comité Syndical, à l'unanimité,*

- Décide l'acquisition des parcelles cadastrées 000 XA 175 et 000 XA 357 pour une contenance de 3139 m<sup>2</sup> et un montant de 160 000 € majoré à 168 000 €, frais de notaires inclus
- Demande, l'intervention de l'Établissement Public Foncier de Normandie pour procéder à cette acquisition et constituer une réserve foncière
- S'engage, à racheter le terrain dans un délai maximum de 5 ans
- Autorise, le Président du PETR du Pays de Bray à signer tous les documents relatifs à la constitution de cette réserve foncière auprès de l'EPF Normandie dont la convention.

**CONVENTION TYPE AYANT FAIT L'OBJET DE LA DELIBRATION :**



**Direction des Interventions et du Foncier**

**Pôle Foncier**

Dossier n° XXX

DIF / CO

Compte n°

**Programme pluriannuel d'interventions 2022-2026**

**CONVENTION**  
**relative à la constitution d'une réserve foncière**  
**par l'Établissement Public Foncier de Normandie**  
**et à sa revente à la Commune de**

---

**ENTRE,**

**La Commune**, représentée par son Maire, M, habilité à la signature de la présente convention par délibération du Conseil Municipal en date du

Désignée ci-après par le terme "la Collectivité".

D'une part,

**ET,**

**L'Établissement Public Foncier de Normandie**, représenté par son Directeur Général, Monsieur Gilles GAL, habilité à la signature de la présente convention par délibération du Conseil d'Administration en date du \*, (si dossier concerné) et décision du Directeur Général en date du \*,

Désigné ci-après par son sigle "EPF Normandie".

D'autre part,

**IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT**

**PRÉAMBULE**

Le Programme Pluriannuel d'Interventions 2022-2026 de l'EPF Normandie a fixé pour cinq ans le cadre technique, territorial et financier des interventions de l'Établissement. Plus particulièrement, il définit les critères d'éligibilité et d'incitation applicables à l'action foncière.

La Commune de \_\_\_\_\_ a sollicité l'Établissement Public Foncier de Normandie, en vue de l'acquisition d'un ensemble immobilier destiné à une opération d'aménagement.

Le Conseil d'Administration de l'EPF Normandie a accepté cette intervention par délibération du

**OU**

Le Directeur Général a accepté cette intervention par décision en date du \_\_\_\_\_ dûment  
habilité à cet effet par délibération du Conseil d'Administration du 06 mars 2020.

## **I – PROJET D'AMENAGEMENT**

### **Article 1 :**

La Collectivité entend réaliser sur les biens pour lesquels elle demande le concours de l'EPF le projet d'aménagement suivant :

### **A COMPLETER**

La Collectivité s'engage à réaliser ce projet avec les caractéristiques suivantes qui conditionnent l'intervention de l'EPF :

- **si les biens à acquérir représentent plus de 5 hectares d'espaces agricoles**, réalisation d'un diagnostic préalable des exploitations concernées,

- **dans le cas d'un projet d'habitat :**

- ➔ définir une programmation d'une densité supérieure ou égale à la densité environnante avec les objectifs planchers suivants : au moins égale à 10 logements/hectare en zone rurale, 20 logements/hectare dans les secteurs à intensité urbaine moyenne et 30 logements/ hectare en secteur à forte densité urbaine,
- ➔ et dans les zones urbaines tendues, fixer une programmation comportant au moins 20 % de logements locatifs sociaux (PLUS, PLAI) et qui devra inclure au moins 20 % de PLAI,

- **pour les projets de zones d'activité :**

- ➔ respecter la cohérence de la stratégie intercommunale pour les projets de zones d'activité, définir en commun avec l'EPF les critères de développement durable et de qualité environnementale du projet.

Une évaluation, après concrétisation du projet, sera réalisée par l'EPF, avec le concours de la Collectivité. Le respect des engagements pris conditionnera de nouvelles prises en charge et la poursuite des interventions menées par l'EPF pour le compte de la Collectivité.

## **II - ACQUISITIONS**

### **Article 2 :**

A la demande de la Collectivité, l'EPF Normandie procédera, après négociations de gré à gré, à l'acquisition des immeubles cadastrés sur la Commune de \_\_\_\_\_, section n° \_\_\_\_\_ pour (superficie).

**OU**

L'EPF Normandie accepte la prise en charge d'une délégation du droit de préemption urbain sur les immeubles cadastrés, sur la Commune de \_\_\_\_\_, section n° \_\_\_\_\_ pour (superficie). En accord avec la Collectivité, et pour les besoins du projet d'aménagement ci-dessus précisé, il exercera le droit de préemption urbain afin d'acquérir les biens objets de cette délégation.

Les acquisitions seront réalisées, hors intervention du juge, dans la limite de la valeur vénale fixée par France Domaine.

Un plan est annexé aux présentes portant la délimitation cadastrale des biens objets de l'intervention foncière sur laquelle est missionné l'EPF.

## Article 2.1 : Acquisition sous couvert de déclaration d'utilité publique.

Si les acquisitions à réaliser au titre de la présente convention devaient être effectuées dans le cadre d'une déclaration d'utilité publique, une délibération devrait être adoptée par le conseil municipal afin de solliciter l'ouverture des enquêtes publiques et confier cette mission à l'EPF. La déclaration d'utilité publique devra être demandée au profit de la Collectivité et de l'EPF, seule la Collectivité étant susceptible d'assumer les obligations relatives à la réalisation du projet d'aménagement en cause.

Parallèlement, une délibération devra être adoptée par le conseil d'administration de l'EPF pour accepter d'intervenir dans ce cadre. Un avenant à la présente convention sera alors signé.

La Collectivité devra s'obliger à mettre en œuvre dans le délai de rigueur, le projet d'aménagement pour lequel le concours de l'EPF a été sollicité aux fins d'assurer la maîtrise foncière.

Il est particulièrement rappelé :

*"Si les immeubles expropriés n'ont pas reçu, dans le délai de cinq ans à compter de l'ordonnance d'expropriation, la destination prévue ou ont cessé de recevoir cette destination, les anciens propriétaires ou leurs ayants droit à titre universel peuvent en demander la rétrocession pendant un délai de trente ans à compter de l'ordonnance d'expropriation, à moins que ne soit requise une nouvelle déclaration d'utilité publique. » (Article L 421-1 du code de l'expropriation)*

*« L'estimation de la valeur de vente des immeubles dont la rétrocession est demandée est faite en suivant les mêmes règles que pour l'expropriation » (Article L 421-2).*

*« A peine de déchéance, le contrat de rachat est signé et le prix payé dans le mois de sa fixation, soit à l'amiable, soit par décision de justice » (Article L 421-3).*

*« Les dispositions de l'article [L. 421-1](#) ne sont pas applicables aux immeubles qui ont été acquis à la demande du propriétaire en vertu des articles [L. 242-1](#) à [L. 242-7](#) et qui restent disponibles après exécution des travaux. » (Article L 421-4).*

*« Lorsque les immeubles expropriés sont des terrains agricoles au moment de leur expropriation et que les expropriants décident de procéder à leur location, ils les offrent, en priorité, aux anciens exploitants ou à leurs ayants droit à titre universel s'ils ont participé effectivement à l'exploitation des biens en cause durant les deux années qui ont précédé l'expropriation, à condition que les intéressés justifient préalablement être en situation régulière, compte tenu de la location envisagée, au regard des articles [L. 331-1](#) à [L. 331-11](#) du code rural et de la pêche maritime. » (Article L 424-1).*

*« Lorsque les immeubles expropriés sont des terrains agricoles au moment de leur expropriation et que ces terrains sont cédés, les anciens propriétaires ou leurs ayants-droit à titre universel disposent d'une priorité pour leur acquisition. A peine de déchéance, le contrat de rachat est signé et le prix payé dans le mois de sa fixation, soit à l'amiable, soit par décision de justice. (Article L 424-2)*

*« Les dispositions des articles L 424-1 et L 424-2 ne sont pas applicables aux terrains qui ont été acquis à la demande du propriétaire en vertu des articles L 242-1 à L 242-7 et qui restent disponibles après exécution des travaux. » (Article L 424-3).*

La Collectivité déclare avoir parfaite connaissance de ces dispositions et des obligations qui en résultent à l'égard de l'ensemble des anciens propriétaires, exploitants et ayants-droit.

En application des dispositions de l'article L 411.1 du code de l'expropriation pour cause d'utilité publique, un cahier des charges serait annexé à tout acte de cession par l'EPF, dont l'objet est de fixer les conditions d'utilisation des biens expropriés.

Elle s'oblige également à supporter toutes les conséquences matérielles et financières susceptibles de résulter de l'absence éventuelle de concrétisation de ce projet dans les délais requis et de dégager l'EPF de toute responsabilité à cet égard, y compris en remboursant à l'Établissement les éventuelles indemnités, dommages-intérêts et honoraires qui viendraient à la charge de ce dernier par suite de contentieux sur ce motif.

### **III - GESTION**

#### **Article 3 :**

La gestion des immeubles acquis par l'EPF Normandie, libres ou occupés, dans le cadre de la présente convention, est transférée à la collectivité, dans les conditions précisées dans les articles suivants.

#### **3.1 - Durée**

La gestion des biens est conférée à la Collectivité à compter de l'entrée en jouissance du bien par l'EPF Normandie, notifiée à la Collectivité par l'EPF,

- jusqu'à la date du rachat par la Collectivité, par son aménageur, titulaire d'une concession d'aménagement, ou bien par un bailleur social investi d'une mission d'intérêt général, en vue de la réalisation d'une opération de logements entrant dans les objectifs d'une politique locale de l'habitat,
- ou de la notification de reprise du bien à l'initiative de l'EPF, dans le cas où la Collectivité ne respecterait pas ses engagements, notamment le rachat à l'échéance prévue. Dans cette hypothèse, la gestion de l'immeuble sera assurée par l'EPF, à compter de la notification effectuée par ce dernier, par lettre recommandée avec accusé de réception.

#### **3.2 - Charges et conditions d'utilisation des immeubles**

Hormis en matière d'assurances et d'indemnisation des sinistres, la Collectivité est subrogée dans tous les droits et obligations de l'EPF Normandie, en sa qualité de propriétaire. Elle prend les immeubles dans l'état où ils lui sont remis par l'EPF Normandie et doit les maintenir en bon état de conservation (clôture, murs et toiture) et de sécurité à l'égard des tiers.

Elle veille tout particulièrement à prendre toutes les mesures nécessaires pour garantir la sécurité des personnes et la conservation du bien. Pour cela, elle doit notamment surveiller et veiller au bon état des clôtures, à la fermeture des portes et des fenêtres, à l'étanchéité des couvertures. De plus, elle assurera l'entretien régulier des terrains et des haies par le fauchage, la taille et la coupe de toute la végétation. Elle peut, de son propre chef, réaliser ou faire réaliser les travaux y afférent. Les travaux de murage et de démolition sont soumis à l'accord préalable de l'EPF Normandie.

La Collectivité peut toutefois demander à l'EPF Normandie s'il accepte de prendre en charge les travaux à réaliser sur les immeubles. Dans le cas où l'EPF accepte de prendre en charge ces

travaux, la commande se fait dans le respect du Code des Marchés Publics, à partir d'un descriptif ayant reçu l'agrément de la Collectivité. L'EPF Normandie procède à la réception des travaux en présence d'un représentant de la Collectivité. Le coût des travaux est dans ce cas répercuté sur le prix de cession de l'immeuble, suivant les modalités définies à l'article 8 ci-après.

La Collectivité s'engage également à informer l'EPF de tous les problèmes et litiges pouvant survenir pendant la durée de détention des immeubles.

Elle sollicitera l'autorisation de l'EPF Normandie préalablement au dépôt de toute demande pour laquelle l'autorisation du propriétaire est requise. Sont visées notamment les demandes de permis de démolir, de construire, les autorisations de fouilles et de sondages.

Dans l'hypothèse où des biens portés, dans le cadre du présent contrat, emporteraient l'obligation pour le propriétaire de réaliser des travaux, et notamment si ces travaux visent à endiguer ou mettre fin à une pollution menaçant la santé publique ou les propriétés riveraines, la Collectivité s'engage :

- soit à accepter que le coût de réalisation de ces travaux soit répercuté dans le prix de cession de l'immeuble, comme précisé à l'article 8 ci-après,
- ou bien à racheter par anticipation le bien concerné, pour exonérer l'EPF de la réalisation de ces travaux.

Dans le cas où l'EPF envisagerait à ce titre des travaux, la Collectivité sera avisée par l'EPF du risque engendré par la réserve foncière, de la nature des travaux à mener et de leur coût prévisionnel. La notification adressée par l'EPF à la Collectivité permettra à cette dernière de se positionner selon les deux options prévues ci-dessus.

### 3.3 - Occupations

3.3.1 – Pour les **biens acquis occupés**, la collectivité doit veiller à la bonne exécution des baux et conventions en cours au moment de l'acquisition des immeubles par l'EPF Normandie, notamment percevoir et recouvrer, par voie judiciaire le cas échéant, les loyers et toutes sommes dues au titre de la location.

Toute modification des conditions d'occupation doit être soumise à l'accord préalable de l'EPF Normandie, et ne doit pas entraîner de perte de la valeur économique du bien.

3.3.2 – Pour les biens **acquis libres, par le biais de prérogative de puissance publique**, et de ce fait soumis au régime de la précarité prévu par les codes de l'urbanisme et de l'expropriation, la collectivité consentira exclusivement des concessions temporaires ne conférant au preneur aucun droit au renouvellement ni au maintien dans les lieux. Un cahier des charges devra être annexé à ces contrats dans le respect des dispositions réglementaires, lequel devra être préalablement soumis à l'EPF Normandie pour accord.

3.3.3 - Pour les biens **acquis, libres, dans le cadre de négociations de gré à gré**, la collectivité pourra maintenir les biens dans un régime de précarité, selon les dispositions visées ci-dessus, ou consentir des occupations relevant du régime de droit commun. Dans ce dernier cas elle soumettra un projet de bail à l'EPF avant toute signature. Ce bail ne devra pas entraîner de perte de la valeur économique du bien.

La collectivité rédigera les conventions et percevra les loyers et redevances des occupations. Elle remettra dans le mois qui suit leur signature, copie de tous les contrats à l'EPF.

### 3.4 – Frais annexes remboursés annuellement

La collectivité remboursera, dans les 30 jours suivant l'appel de fonds, sur production de justificatifs, le montant des impôts fonciers et des primes d'assurance supportés par l'EPF de Normandie. Elle acquittera par ailleurs, et sur justificatifs, sa quote-part des prestations, taxes locatives et fournitures individuelles : frais de copropriété, taxe d'enlèvement des ordures ménagères, fourniture d'eau, ...

Tout règlement sera effectué par virement au compte de l'Agent Comptable de l'EPF Normandie.

### 3.5 - Assurance des biens

#### 3.5.1 - Pour le propriétaire.

En sa qualité de propriétaire, l'EPF Normandie assure les biens acquis au titre de la présente convention dans le cadre de contrats globaux souscrits auprès de ses assureurs.

Ces contrats qui couvrent l'ensemble du patrimoine de l'EPF garantissent les immeubles contre les événements courants en matière immobilière.

Les garanties du marché en cours au 07 avril 2020 sont modulées de la manière suivante :

\* Sur les biens voués à être conservés, garanties multirisques à concurrence du montant des dommages.

\* Sur les biens de toutes natures, matériel d'équipement des immeubles, mobilier et marchandises ou machines, contenus dans les bâtiments, à concurrence du montant des dommages.

\* Sur les biens voués à la démolition, et identifiés comme tels par l'EPF auprès de l'assureur, les garanties sont limitées aux assurances de responsabilité sur les recours des voisins, des locataires et des tiers.

Le montant au contrat de l'EPF est actuellement de 1.257 euro hors taxes du m<sup>2</sup>.

L'EPF assurera le paiement de cette assurance auprès de l'assureur avant de se faire rembourser, annuellement, des sommes avancées auprès des collectivités bénéficiaires du portage.

#### Montant des franchises :

- dommages directs : 50 000 €

- dégâts des eaux, bris de glace, dommages électriques : 10 000 €

- tempête, ouragans, cyclones : 10% minimum ou 50 000 € avec un maximum de 500 000 €

- pour les bâtiments soumis à l'Avis de la commission de sécurité, les différents contrôles auxquels ils sont soumis doivent être vierges d'observation,

- les locaux doivent être conservés en bon état d'entretien.

L'assurance de l'EPF est une assurance dite "du propriétaire", elle ne se substitue pas à celle que doit souscrire la collectivité.

L'EPF informera la collectivité de toute modification des garanties souscrites en matière de dommages aux biens.

### **3.5.2 – Pour le preneur – Collectivité**

La collectivité devra contracter auprès d'une ou plusieurs compagnies d'assurance dument agréés pour ce type d'opérations, toutes les polices d'assurances nécessaires à la couverture des risques se rapportant à l'ensemble des biens, notamment immobiliers, mis à disposition.

Elle devra assurer :

- Les risques locatifs liés à la mise à disposition des biens objets de la présente convention ;
- Le recours des voisins et des tiers ;
- Ses propres biens ;
- Ses propres préjudices financiers (pertes d'exploitation, frais supplémentaires d'exploitation) ;
- Sa responsabilité liée à l'exercice de ses activités et à l'exploitation des biens objets de la présente convention.

Aucune clause de renonciation à recours n'est applicable entre l'EPF, la collectivité et ses assureurs.

La collectivité s'engage à communiquer à l'EPF des attestations émanant de son assureur spécifiant les garanties souscrites en application du présent article sous un délai d'une semaine avant l'acquisition du ou des biens objet(s) de la présente convention. Elle s'engage également à remettre, annuellement, au cours du premier de mois de chaque année, l'attestation annuelle d'assurance des biens portés.

La collectivité est tenue d'informer l'EPF de toute mise en demeure adressée par son assureur à défaut de paiement de cotisation.

### **3.6 - Visite des biens bâtis en cours de portage**

Dans le cadre du contrat global qu'il a souscrit auprès de son assureur, l'EPF s'est engagé à faire procéder à une visite annuelle des biens bâtis en cours de portage. Une première visite a lieu dans les six premiers mois qui suivent leur entrée dans le patrimoine de l'Établissement.

L'EPF a confié à un prestataire la charge d'effectuer ces visites.

Ce prestataire a pour mission d'effectuer un compte-rendu de sa visite et de vérifier tout particulièrement qu'aucun élément de l'état du bien n'ait pour conséquence de mettre en jeu la sécurité des personnes et des biens des tiers. Lors de la visite, un avis peut également être donné sur la structure du bien et sur les mesures de sécurité.

La Collectivité s'engage à accompagner ce prestataire lors de sa visite aux biens bâtis, objets du présent contrat. La visite se faisant tant à l'extérieur qu'à l'intérieur, la collectivité prendra les mesures nécessaires afin que son représentant soit en possession des clefs permettant l'ouverture de tous les bâtiments – y compris ceux occupés en tant qu'habitation, magasin, industrie, ... - à l'exception de ceux totalement murés. En cas d'impossibilité d'accéder à l'immeuble du fait de la collectivité, conduisant l'EPF à devoir commander une nouvelle visite au prestataire, l'EPF se réserve la possibilité de facturer cette seconde visite à la collectivité au montant du bordereau des prix du marché passé par l'EPF avec son prestataire.

Dans le cadre de la gestion du patrimoine porté, l'EPF Normandie peut être amené à effectuer des visites complémentaires de ses biens. Pour cela, il peut solliciter la collectivité afin qu'elle lui ouvre ou fasse ouvrir le bien concerné.

La collectivité s'oblige à mettre fin, dans le délai requis, aux problèmes signalés par ce mandataire, y compris à assurer la libération immédiate des lieux si l'occupation consentie devient incompatible avec l'état des bâtiments.

Dans le cas où la collectivité souhaiterait procéder à la démolition du bien, elle doit en demander l'accord préalable à l'EPF Normandie, puis lui transmettre une copie du permis de démolir. Dès la fin de la démolition, la collectivité en informe l'EPF Normandie. En cas de non information de l'EPF Normandie d'une démolition et d'une visite du prestataire de service mandaté par l'EPF Normandie, cette visite sera facturée à la collectivité au montant du bordereau des prix du marché passé par l'EPF avec son prestataire.

### **3.7 - Inexécution des obligations de la Collectivité**

Les frais qui pourraient être mis à la charge de l'EPF Normandie du fait de l'inexécution ou de la mauvaise exécution des engagements pris par la collectivité au titre de la gestion des immeubles (indemnités d'éviction, indemnisation de préjudice subi par un tiers, frais de procédure, travaux éventuels ...) s'ajouteront au coût brut qui constitue la base du prix de revente du bien.

## **IV - DELAI DE PORTAGE**

### Article 4 :

La Collectivité s'engage à racheter la totalité de la réserve foncière dans un délai maximum de cinq années à compter de la date de transfert de propriété au profit de l'Établissement Public Foncier de Normandie. Cependant, à tout moment, elle peut procéder à un rachat global ou partiel de la réserve foncière, si elle le souhaite.

Dans l'hypothèse où la collectivité souhaiterait aménager tout ou partie des biens acquis dans le délai précité, elle devrait cependant procéder au rachat par anticipation de la partie concernée, avant tout commencement de travaux, la vocation de réserve foncière disparaissant alors.

## **V – DEPASSEMENT DE DELAI ET REPORT D'ECHEANCE**

### Article 5 :

Le délai de rachat fixé à l'article 4 ci-dessus devra être impérativement respecté.

En cas de difficultés majeures, la collectivité devra saisir l'EPF d'une demande de report d'échéance en joignant à sa demande une note précisant les motifs pour lesquels cette demande est présentée, ainsi que le délai supplémentaire souhaité.

Le comité d'engagement examinera les conditions de cette demande et rendra un avis sur la possibilité et l'intérêt de prolonger le portage en fonction des principes suivants, exposés dans une délibération du Conseil d'Administration du 9 juillet 2012, illustrés, par la suite, dans un rapport au Conseil d'Administration du 1er juin 2017, par les situations concrètes suivantes, citées à titre d'exemples :

- Élément, évènement extérieur à la volonté de la commune ou de l'opérateur :
  - ✓ Découverte d'une marnière,
  - ✓ Réalisation de fouilles archéologiques plus lourdes que prévues initialement,
  - ✓ Elaboration d'un plan de prévention des risques bloquant l'urbanisation du secteur, le temps de sa complète définition,

- Reconstitution d'un tènement retardé par des difficultés de négociation ou des procédures :
  - ✓ Finalisation d'une procédure d'expropriation menée par l'EPF,
  - ✓ Poursuite des acquisitions nécessaires pour un aménagement global,
- Plus-value apportée par une période de réserve foncière supplémentaire :
  - ✓ Remise en question du projet initial avec intervention de l'EPF pour la réalisation d'une étude de définition d'un nouveau projet,
  - ✓ Prolongation du délai de quelques mois pour permettre l'inscription de la dépense au prochain conseil municipal
  - ✓ Réalisation des travaux de démolition ou de dépollution au titre du Fonds friche régional,
  - ✓ Finalisation d'un appel à projet auprès d'opérateurs,
  - ✓ Rééchelonnement global de cessions en fonction du déroulement opérationnel du projet.

L'avis du Comité d'engagement est porté à la connaissance du Conseil d'Administration qui rend la décision finale portée à la connaissance de la collectivité.

Quel que soit le cas de figure considéré, le Conseil d'Administration du 1er juin 2017 a conditionné une décision favorable de l'EPF à une mise en sécurité effective du site concerné, par la collectivité partenaire, selon les prescriptions qui lui auront été communiquées par l'Établissement, de manière à ce que la responsabilité de l'EPF en sa qualité de propriétaire, ne soit pas mise en jeu par une négligence ou un défaut d'entretien susceptible d'engendrer un risque pour les tiers ou la collectivité. Il est rappelé à cet égard que les visites annuelles réalisées sur les biens bâtis par un prestataire qualifié, mandaté par l'EPF, afin de vérifier les conditions dans lesquelles sont gérés les immeubles, donnent lieu à l'établissement d'un compte-rendu de visite, systématiquement transmis à la collectivité avec si nécessaire des préconisations de remise en ordre.

#### Article 6 :

En cas d'acceptation d'un allongement de la durée de portage par l'EPF, un avenant à la convention sera signé entre les parties.

#### Article 7 :

En revanche, tout dépassement d'échéance n'ayant pas fait l'objet d'un accord préalable de l'EPF, sera soumis à pénalité dès le premier jour de dépassement de l'échéance contractuelle de rachat. Sur la période de dépassement, le taux applicable sera de 5 % l'an.

Le taux d'actualisation prévu à l'article 9 (soit 1% à partir de la sixième année de réserve foncière) continuera à courir jusqu'à la date de cession effective du bien. La pénalité (écart entre 5% et le taux d'actualisation en vigueur) sera appliquée dès le premier jour de dépassement de la date d'échéance contractuelle jusqu'à la date de cession effective, sous forme d'une facturation annuelle adressée à la collectivité ayant souscrit l'engagement de rachat.

## **VI - CESSI O N**

#### Article 8 :

Le prix de vente, hors taxe de l'immeuble, par l'Établissement Public Foncier de Normandie à l'acquéreur sera déterminé en appliquant au coût brut de l'immeuble, un taux annuel d'actualisation.

Le coût brut de l'immeuble comprend :

- a) le prix et les indemnités de toutes natures payés aux propriétaires et aux ayants droits,
- b) les frais divers d'acte, de procédure, les commissions d'agence et d'intermédiaires, les travaux de géomètre, etc
- c) le cas échéant, les travaux d'entretien, de conservation ou de mise en sécurité qui pourront être effectués à la demande de la Collectivité pendant la durée de détention de l'immeuble,
- d) les travaux imposés à l'EPF par une pollution des biens portés, menaçant la santé publique ou les propriétés riveraines,

Il est rappelé que les frais qui pourraient être mis à la charge de l'EPF Normandie du fait de l'inexécution ou de la mauvaise exécution des engagements pris par la collectivité dans le cadre de la gestion de la réserve foncière (indemnités d'éviction, indemnisation de préjudice subi par un tiers, frais de procédure, travaux éventuels ...) s'ajouteront au coût brut du bien (article 3.7).

#### Article 9 :

Le taux annuel d'actualisation a été fixé par le Conseil d'Administration de l'EPF le 28 juin 2016 à 0 % si la durée de portage est de 5 ans au plus. Pour les durées de portage supérieures à 5 ans, il sera appliqué un taux d'actualisation annuel de 1 % à partir de la sixième année de réserve foncière.

Ce taux sera appliqué sur le montant total du coût brut.

L'actualisation sera calculée, sous forme d'intérêts composés, au jour le jour, à partir de la date d'acquisition du bien (ou de la date de paiement de l'indemnité, en cas de transfert de propriété par ordonnance d'expropriation et de fixation de prix par voie judiciaire), jusqu'à une date prévisionnelle de cession.

L'acte de vente devra être signé dans les six mois de la date prévisionnelle de cession, le prix de vente demeurant valable dans la limite de ce délai, et au plus tard à la date d'échéance de rachat conventionnelle du bien.

En cas de changement futur du taux d'actualisation décidé par le Conseil d'Administration de l'EPF, le nouveau taux s'appliquera aux biens en stock et aux biens à acquérir dès le 1<sup>er</sup> janvier de la deuxième année suivant la décision de changement de taux.

Une évolution du taux d'actualisation, applicable dans les conditions ainsi définies, pourrait être envisagée si l'EPF était amené à devoir emprunter sur le marché financier pour financer son activité. La mesure aurait matière à s'appliquer dès le premier euro emprunté par l'EPF.

La modification des conditions d'actualisation donnerait alors lieu à la signature d'un avenant au contrat en cours avec l'EPF

Enfin, il est précisé que l'EPF est assujéti à la TVA au sens de l'article 256 A du CGI. Aussi, selon la nature de l'immeuble objet de la présente convention, et la qualité du vendeur de ce bien, l'acquisition qui sera réalisée par l'EPF sera susceptible d'entrer dans le champ d'application de la TVA. De même, la cession qui aura lieu à l'issue de la période de réserve foncière sera assujéti à TVA.

#### Article 10 :

La Collectivité pourra, par délibération de son Conseil municipal, demander à l'EPF Normandie que la cession se réalise, dans les mêmes conditions, au profit d'un tiers de droit public ou d'un bailleur social investi d'une mission d'intérêt général, en vue de la réalisation d'une opération de logements.

La Collectivité devra porter à la connaissance du ou des opérateurs qu'elle aura retenus pour l'aménagement, ce quel que soit leur mode de désignation, les conditions de la convention passée entre elle et l'EPF au titre de l'action foncière. Toutefois, la collectivité restera garante à l'égard de l'EPF, du respect des échéances de rachat prévues conventionnellement et plus largement des conditions de l'engagement de rachat qu'elle a souscrit.

Le cas échéant, la Collectivité interviendra à l'acte de rachat par le tiers qu'elle aura désigné, pour prendre à sa charge les frais et travaux accessoires d'aménagement demandés par ce dernier, et que l'EPF ne serait pas en mesure de supporter.

Pour les biens acquis dans le cadre d'une déclaration d'utilité publique, qui viendraient à être restitués à l'EPF Normandie, en cas de défaillance du tiers désigné par la collectivité pour réaliser le projet, cette dernière s'oblige à engager toute démarche pour rechercher, en concertation avec l'EPF, un autre opérateur, voire un projet de substitution.

#### Article 11 :

Lorsque la Collectivité aura sollicité l'intervention de l'EPF pour l'acquisition d'un ensemble immobilier ayant accueilli une activité industrielle, susceptible de générer une pollution du site, l'EPF lui communiquera, préalablement à l'acquisition, les informations recueillies sur l'état de l'immeuble auprès du propriétaire (cf. article 8.1 de la loi n° 76-663 du 19/07/1976), par l'intermédiaire des Services de l'État, le biais d'un diagnostic technique ou tout autre moyen approprié. La collectivité s'oblige, pour sa part, à porter à la connaissance de l'EPF toute information utile en sa possession.

Si nécessaire, et d'un commun accord, des investigations complémentaires, dont le coût sera répercuté dans le prix de cession du bien, pourront être réalisées afin de vérifier la faisabilité d'un projet d'aménagement ou chiffrer le coût des travaux préalables à une réutilisation du site.

La collectivité s'engage à l'issue du portage à prendre le bien en l'état, quelles que soient les contraintes susceptibles d'affecter encore son utilisation, y compris après la réalisation de travaux de démolition et de remise en état sous maîtrise d'ouvrage de l'EPF, et à n'exercer aucun recours contre l'EPF de ce chef.

Les mêmes conditions auraient matière à s'appliquer dans le cas d'une revente directe à un tiers selon le cas prévu à l'article 10.

#### Article 12 :

Après cession des biens à son profit, ou au profit d'un tiers, la Collectivité restera toutefois tenue de rembourser à l'EPF à première demande, toute dépense supportée par ce dernier, postérieurement à la cession, et résultant directement ou indirectement de la maîtrise foncière des biens objets de la convention et n'ayant pu être intégrée au prix de cession. Il en serait notamment ainsi en cas de non-respect des délais applicables à l'issue d'une procédure contraignante de maîtrise des biens (article 2.1), et de manière plus générale, de toute dépense générée par une procédure contraignante de maîtrise des biens.

## VII - DEMANDES D'ACQUISITION SANS SUITE

### Article 13 :

Que le cas de figure soit celui de l'abandon de l'opération du fait de la Collectivité, ou bien celui de l'échec d'une acquisition d'un bien compris dans le périmètre de l'intervention prise en charge par l'EPF à la demande de la Collectivité, cette dernière s'engage à rembourser à l'EPF Normandie la totalité des frais engagés par ce dernier pour parvenir à l'acquisition ou aux acquisitions considérées.

Cet engagement porte sur toutes les dépenses réalisées par l'EPF pour parvenir à ces acquisitions : frais préalables liés à la recherche d'informations tels que diagnostics techniques ou environnementaux, frais de cartographie, renseignements hypothécaires, travaux de géomètre, frais d'avocats, d'huissiers ou de procédure, indemnités, dommages-intérêts ou frais de toutes natures résultant des décisions judiciaires liées ou découlant des procédures mises en œuvre pour parvenir à la maîtrise foncière des biens en cause.

Si l'abandon de l'acquisition ou l'échec de l'acquisition résulte d'un événement indépendant de la volonté de la Collectivité, seul le remboursement de ces frais extérieurs sera réclamé par l'EPF, sur la base de justificatifs et de factures acquittées.

En revanche, si cet abandon résulte d'un choix d'opportunité de la Collectivité, cette dernière s'engage, outre ces frais extérieurs, à indemniser l'EPF Normandie de ses frais de fonctionnement selon le barème suivant, appliqué par tranches de prix de l'immeuble dont l'acquisition était projetée (valeur de référence : estimation domaniale du bien) :

- jusqu'à 120 000 € .....	1,50 %
- de 120 000 € à 220 000 € .....	1,00 %
- au-delà de 220 000 € .....	0,75 %

Fait à ROUEN le

Le Directeur Général de l'EPFN  
Gilles GAL

Le Président du PETR du Pays de Bray  
Éric PICARD

## 6. Service Animation et promotion du territoire

### *6.1. Mobilité*

Les communautés de communes et le PETR se sont engagés dans le cadre d'un appel à projet de l'ADEME, à réaliser une expérimentation avec le service de covoiturage ILLICOV. Une enquête avait été réalisée auprès de la population afin de connaître leurs besoins en matière de covoiturage.

L'expérimentation a débuté début octobre 2023 avec une ouverture uniquement aux conducteurs. Les passagers ont pu participer à partir du lundi 27 novembre 2023 :

- Ligne : Neufchâtel-en-Bray – Saint Saëns (Le Puchueil) – Rouen
- Ligne : Esclavelles (Les Hayons) – Les Grandes Ventes – Dieppe
- Ligne : Gournay-en-Bray – Croisy-sur-Andelle – Rouen

- Ligne : Gournay-en-Bray – Gisors
- Ligne : Forges-les-Eaux – Mauquenchy – Rouen

Le PETR et les communautés de communes ont travaillé conjointement sur la communication : création de supports print (affiche, banderoles) , campagne de spot radio (Sweet FM et Tendance Ouest), presse, campagne de communication sur les réseaux sociaux...

L'expérimentation du covoiturage a pris fin le 30 avril 2024. Malgré de nombreux inscrits, les lignes à destination de Gisors, Rouen et Dieppe n'ont pas rencontré un vif succès.

Quelques chiffres :

- 687 personnes ont manifesté un intérêt
- 1305 personnes ont voté pour des lignes de covoiturage
- Une quinzaine de participants en tant que conducteur et passager

Le faible taux de participants ne permet pas de poursuivre l'expérimentation. Lors de l'enquête préalable, une forte demande s'était exprimée. Pourtant, le faible taux de participants montre que le service proposé ne répond pas aux attentes des usagers.

Néanmoins les chiffres de la co-construction et le nombre d'inscrits montrent un intérêt fort pour le covoiturage quotidien sur notre territoire.

Le PETR a pris contact avec différents opérateurs afin de poursuivre les réflexions en matière de covoiturage et pour proposer un service adapté aux attentes des usagers.

## 6.2. PAT

Dans le cadre du projet Alimentaire Territorial (PAT), le PETR s'est engagé à sensibiliser différents acteurs du territoire autour de la question de l'alimentation.

Le PETR en partenariat avec la Chambre d'Agriculture, a proposé une formation le 17 juin pour les producteurs locaux du territoire sur le thème : « Comment répondre à un marché public : notamment l'approvisionnement en restauration collective. »

- Financer par la DRAAF (Direction Régionale de l'Alimentation, l'Agriculture et de la Forêt)

Des interventions auprès de différents établissements scolaires sont également prévus sur le thème de l'alimentation saine et durable.

- Ecole de Rocquemont, le 21 juin 2024
- Ecole de Saint Saire, le 21 juin 2024
- Ecole de Sermesnil, le 25 juin 2024
- Ecole de Londinières, le 25 juin 2024
- Ecole de Dampierre-en-Bray, le 28 juin 2024
- Ecole de Ferrières-en-Bray, le 28 juin 2024
- Ecole de Ménonval, le 4 juillet 2024
- Ecole de Forges-les-Eaux, le 5 juillet 2024

Ces interventions sont financées par la DRRAF, dans le cadre de la convention PAT.

## 6.3. Communication

### a. Refonte du site internet

À l'occasion de la refonte et simplification de la charte graphique du PETR du Pays de Bray, le site internet est modernisé pour correspondre davantage à l'identité de la structure et aux besoins de nos publics.



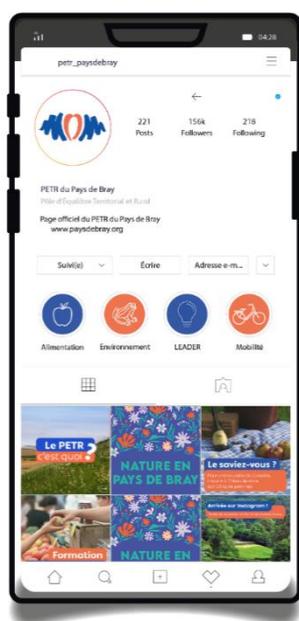
Le nouveau site se veut plus moderne et interactif notamment avec de la vidéo, outils de communication introduit dans la palette d'outils du PETR depuis 2023.

Concernant la navigation, une double entrée est proposée pour être au plus près des besoins de chacun :

- Une entrée classique par thématique,
- Une entrée par profil d'utilisateur.

Mise en ligne le 17 juin.

## b. Création du compte Instagram



Le PETR du Pays de Bray se lance cette année sur un nouveau réseau social avec Instagram. Pour être plus proche de la population et toucher un public plus varié, un compte sera lancé courant juin avec les actualités du PETR, les animations, des vidéos en format court, les coulisses des services, etc.

L'objectif est de porter un autre regard sur le PETR et le territoire.

Mise en ligne le 12 juin.

## 7. Informations diverses

### 7.1. Schéma directeur cyclable

Le PETR et les communautés de communes du territoire mènent ensemble une réflexion sur le développement du vélo sur le territoire (évoqué en comité syndical du 19 décembre 2023).

Pour ce faire, les élus souhaitent disposer d'un schéma directeur cyclable afin de construire une politique vélo en associant les parties prenantes du territoire et au-delà. Une demande d'aide Leader a été déposée le 19 mars dernier.

Depuis des réflexions ont émergé entre le PETR et la communauté de communes Inter Caux Vexin. En effet, la communauté de communes réfléchit également à se doter d'un schéma directeur cyclable. Afin de mener une réflexion plus large sur le bassin de la mobilité et de proposer aux habitants une cohérence sur les services proposés, il est envisagé de converger vers un projet commun.

En l'absence de remarque, Monsieur PICARD remercie les membres et lève à séance à 19H00.

Eric PICARD,  
Président du PETR  
du Pays de Bray

Alexandra DUNET,  
Secrétaire de séance  
Communauté Bray  
Eawy

Céline CARNET,  
Secrétaire de séance  
Communauté de  
communes de  
Londinières

Bruno NOTTIAS,  
Secrétaire de séance  
Communauté de  
communes des 4  
rivières